

CARTA INTESTATA	COMUNE VAL DI ZOLDO
	27 SET 2016
	Prot. n° _____

Oggetto: riconoscimento mostra mercato denominata : " ^{IN VALDI} NAFALE A ZOLDO "

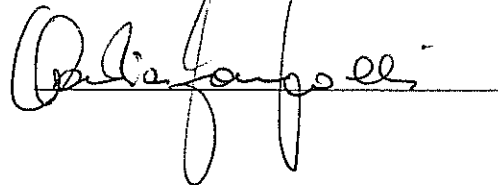
Con la presente si chiede il riconoscimento della qualifica di manifestazione fieristica a carattere locale denominata mostra mercato "NAFALE IN VALDI ZOLDO" che l'Associazione

MADE IN ZOLDO

intende svolgere con le modalità di cui al Regolamento allegato.

In attesa di cortese riscontro si porgono cordiali saluti.

Il Rappresentante



~~FACSIMILE~~ REGOLAMENTO

Manifestazioni fieristiche
(Legge regionale 11/2002)

Associazione "Made in Zoldo"
(denominazione soggetto organizzatore)

REGOLAMENTO DELLA MOSTRA MERCATO A CARATTERE LOCALE
DENOMINATA

"Natale in Val di Zoldo"
(mostra mercato di artigianato tradizionale)

RIFERIMENTI ORGANIZZATIVI

ARTICOLO 1 - Identificazione amministrativa della manifestazione

1. La manifestazione denominata "Natale in Val di Zoldo" è organizzata da Associazione "Made In Zoldo", in conformità alla Legge Regionale del Veneto 23 maggio 2002, n. 11 "Disciplina del settore fieristico" con qualifica di manifestazione fieristica di rilevanza locale, ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale citata.
2. In particolare, ai sensi dell'art. 2 della predetta Legge Regionale, trattasi di manifestazione fieristica che si svolge con la tipologia della mostra mercato, limitata a uno o più settori merceologici omogenei o connessi tra loro, aperta alla generalità del pubblico, diretta alla promozione e anche alla vendita immediata o differita dei beni e servizi esposti.
3. L'associazione "Made in Zoldo" provvederà ad inoltrare al Comune di Val di Zoldo la comunicazione dello svolgimento della manifestazione fieristica di rilevanza locale, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 23.05.2002, n. 11.

ARTICOLO 2 - Finalità della manifestazione

1. La manifestazione si propone lo scopo di promuovere il territorio e le attività della Val di Zoldo e i suoi prodotti locali, ma anche quelli delle altre regioni italiane o di altre nazioni, siano essi alimentari, artigianali o artistici.

In tale ambito l'attività di vendita, pur se ammessa in quanto necessaria e consentita dalla normativa, non costituisce la finalità primaria della manifestazione.

2. Durante la manifestazione si potranno tenere laboratori manuali attinenti l'oggetto della manifestazione.
3. Possono partecipare alla manifestazione operatori professionali del settore e associazioni senza scopo di lucro le cui finalità siano compatibili con quelle della manifestazione.

ARTICOLO 3 Periodo di svolgimento

1. La manifestazione si svolge nella/nelle seguente/i giornata/e: 08 - 27 dicembre 2016
2. L'orario di apertura al pubblico è il seguente: dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30.
3. Gli espositori possono occupare gli spazi assegnati dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.30.

ARTICOLO 4 Area e strutture della manifestazione

1. La manifestazione si svolgerà in piazza A. Santin del Comune di Val di Zoldo.
2. L'associazione " Made in Zoldo" predisporrà gli spazi espositivi in accordo con la Polizia Locale in base alle vie e piazze adibite alla mostra mercato ed al numero di richieste di partecipazione.

ARTICOLO 5 Richieste di partecipazione e criteri di ammissione

1. Alla manifestazione fieristica sono ammessi a partecipare :
 - **COME ESPOSITORI** (con esclusione della finalità di vendita immediata di prodotti) : enti, associazioni, comitati ed operatori economici impegnati occasionalmente o professionalmente nel settore produttivo, o commerciale, o dei servizi, nell'ambito delle finalità della mostra mercato di cui all'art. 2 del presente regolamento;
 - **COME VENDITORI** : operatori professionali la cui attività rientri nell'ambito della mostra mercato di cui all'art. 2 del presente regolamento.

Sono inoltre ammesse a partecipare associazioni ed enti senza scopo di lucro le cui finalità siano compatibili con quelle della manifestazione.

2. Le domande di partecipazione vanno presentate in forma scritta almeno 35 giorni prima dell'inizio della manifestazione. Il modulo di adesione deve essere inviato ad uno dei seguenti indirizzi:

VIA POSTA A:

Associazione "Made in Zoldo" c/o Zampolli Claudia Via S. Andrea, 37 - 32012 Val di Zoldo (BL)

VIA E-MAIL A:

madeinzoldo@yahoo.it

Per contatti VIA TELEFONO:

0437 78606 Claudia

347 2855337 Loredana.

Regolamento e domanda adesione sono consultabili :

- sul sito del Comune di Val di Zoldo: www.comune.val-di-zoldo.bl.it.

3. La compilazione della domanda di adesione costituisce titolo di partecipazione non cedibile e valido solo per il soggetto intestatario. Sono vietati la cessione, sia pure parziale o a titolo gratuito degli spazi espositivi.

7
4. In caso di accoglimento della domanda, sarà data al richiedente risposta scritta .

5. La concessione degli spazi espositivi è soggetta alla quota di partecipazione di € 100,-.

6. **Gli spazi espositivi vengono assegnati, agli espositori che ne abbiano fatto richiesta e che abbiano titolo alla partecipazione, seguendo l'ordine cronologico di presentazione della domanda, nel rispetto del numero dei posti messi a disposizione.**

7. E' facoltà dell'organizzazione escludere domande di soggetti non aventi i requisiti di cui al presente regolamento. L'eventuale esclusione verrà motivata e comunicata per iscritto.

8. L'organizzazione si riserva, nell'interesse della manifestazione, di esaminare domande presentate dopo il termine suindicato e fino al giorno della manifestazione, ma senza garanzia di riscontro e di ammissione.

9. I soggetti richiedenti saranno ammessi, a discrezione dell'organizzazione e nell'interesse della mostra mercato fino ad esaurimento della disponibilità di superficie concessa.

10. L'eventuale ammissione non costituisce diritto di accesso ad edizioni successive.

11. Non sono in ogni caso ammessi espositori che vengono considerati non attinenti allo spirito della manifestazione

DISPOSIZIONI E RESPONSABILITA' A CARICO DELL'ORGANIZZATORE

ARTICOLO 6 Adempimenti precedenti l'inizio della manifestazione.

E' onere del soggetto organizzatore:

1. chiedere ed ottenere la licenza di cui all'articolo 80 del TULPS, qualora siano installate apposite strutture per il pubblico;
2. presentare nei termini previsti dal servizio comunale competente la documentazione integrativa eventualmente richiesta;
3. approntare le strutture entro il termine concordato con l'ufficio di Polizia Locale, anche ai fini dell'effettuazione dell'eventuale sopralluogo di verifica;
4. stipulare idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile contro terzi

DISPOSIZIONI E RESPONSABILITA' A CARICO DEGLI ESPOSITORI

ARTICOLO 7 - Disposizioni di carattere generale

Ogni espositore dovrà:

a) Accedere all'area espositiva e allestire il proprio stand entro le ore 10.00, pena l'esclusione dalla manifestazione.

b) Allestire lo spazio riservato con ordine e senza andare oltre l'area di posteggio

assegnata; il reperimento e l'allestimento del banco espositivo è a carico del singolo

partecipante e per chi necessita di corrente elettrica deve premunirsi di piccolo generatore di corrente elettrica.

- c) Permanere per tutta la durata della manifestazione e provvedere allo sgombero dell'area alla fine della stessa, senza lasciare carte, cartoni o altro materiale che insudici il posto, depositando il materiale di rifiuto negli appositi contenitori per la raccolta differenziata.
- d) Moderare i rumori che possono disturbare lo svolgimento della mostra.
- e) Non intralciare con alcunché i corridoi di passaggio della mostra.
- f) Effettuare la vendita nel rispetto della vigente normativa fiscale.
- g) Dotarsi del materiale logistico (luci, cavalletti, tavoli, prese, prolunghe, ecc...) per poter svolgere la manifestazione.

2. All'atto della domanda il richiedente si impegna ad accettare tutte le condizioni previste dal presente regolamento, nonché le eventuali ulteriori prescrizioni integrative che dovessero essere emanate e dall'organizzazione in qualsiasi momento nell'interesse della manifestazione, e a partecipare alla manifestazione nel posteggio che gli verrà assegnato, anche se le dimensioni risulteranno diverse da quelle richieste,

ARTICOLO 8 – Disposizioni particolari

Nello spirito e ai fini della buona riuscita della manifestazione:

- 1) tutti gli espositori devono fornire al pubblico informazioni sui prodotti esposti e sulle modalità produttive.**
- 2) gli artigiani devono, ove possibile, dare dimostrazione delle loro attività eseguendo delle piccole lavorazioni in modo da interessare i visitatori facendoli partecipi del processo creativo.**
- 2) dovrà essere garantita particolare cura nell'allestimento del lo stand, sia per la valorizzazione del prodotto, sia come contributo alla buona riuscita della manifestazione.**

ARTICOLO 9 – Disposizioni finali

- 1. Contro i trasgressori alle presenti disposizioni possono essere adottati dal Comune i provvedimenti dell'allontanamento dalla manifestazione e dell'esclusione anche definitiva dalle manifestazioni future, fatte salva le eventuali sanzioni amministrative o penali previste da altre leggi o regolamenti vigenti in materia.
- 2. Gli espositori possono presentare al Comune suggerimenti e reclami sulla gestione della manifestazione.
- 3. Ogni singolo operatore è responsabile per eventuali danni che dovesse arrecare alla cosa pubblica o privata o a persone nell'espletamento della propria attività.
- 4. Il Comune non risponde di responsabilità di qualsiasi natura per danni che dovessero derivare, a qualsiasi titolo, all'ente organizzatore, agli espositori o ai frequentatori dei luoghi destinati alla manifestazione, né per eventuali danni arrecati o subiti da terzi a qualsiasi titolo.